



Plano de Gestão de Riscos 2023-2025

Pró-reitoria de Pós-graduação,
Pesquisa e Inovação

ROL DE RESPONSÁVEIS

Jefferson Soares de Oliveira

Pró-Reitor de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação

Emerson Diógenes de Medeiros

Coordenador de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu

Lorena Sousa Soares

Coordenadora de Programas de Pós-Graduação Lato Sensu

André Luiz dos Reis Barbosa

Coordenador de Pesquisa de Graduação

Giovanny Rebouças Pinto

Coordenador de Inovação e Propriedade Intelectual

Darlene Silva dos Santos

Coordenadora Executiva da Delta InCub

Ana Jérsia Araújo

Chefe do Biotério da UFDPAr

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Organograma da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação.....	8
Figura 2. Mapa Estratégico da PROPOPI.....	27

LISTA DE QUADROS

QUADRO 1. Bolsas oferecidas no período 2022-2023 com Recursos da UFDPAr.....	15
QUADRO 2. Bolsas oferecidas pelo CNPq e CAPES no período 2022-2023.....	16
QUADRO 3. Valores recurso PROAP ano 2023.....	16
QUADRO 4. Análise Swot da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação.....	17
QUADRO 5. Gestão de Riscos da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação.....	20
QUADRO 6. Balanced scorecard da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação....	28
QUADRO 7. Quadro de Identificação Institucional da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação.....	31

Sumário

1	APRESENTAÇÃO DO SETOR	5
2	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL ADMINISTRATIVA DA UNIDADE	6
2.1	Organograma da Unidade	6
2.2	Principais Normas Direcionadoras da Unidade.....	6
2.3	Competências das Subunidades e Setores da Unidade	7
3	OBJETIVOS E METAS DA PROPOPI	10
3.1	Objetivos.....	10
3.2	Metas.....	11
4	ESTRATÉGIA E DESEMPENHO DO SETOR (ESTRUTURA E ORÇAMENTÁRIA).....	11
4.1	Estrutura.....	11
4.2	Diagnóstico do Setor	12
5	RESULTADOS	42
6	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	44
7	REFERÊNCIAS	45

1 APRESENTAÇÃO DO SETOR

Instituída pela [Resolução CONSUNI N 2, de 12 de fevereiro de 2020](#), a **Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPOPI)** tem a responsabilidade de promover a excelência acadêmica em todos os aspectos da instituição, incentivando a produção científica de qualidade, o desenvolvimento de pesquisas relevantes e a formação de pesquisadores altamente qualificados. É responsável por estabelecer as políticas e metas referentes à pós-graduação, pesquisa e inovação da UFDPAr, de modo a garantir a qualidade nos cursos de pós-graduação, assessorando a comunidade acadêmica nos assuntos relativos à pesquisa científica e no estímulo ao desenvolvimento de atividades inovadoras alinhadas com as demandas da sociedade. A PROPOPI é composta pelas seguintes Coordenações: Coordenação de Pesquisa da Graduação, Coordenação de Programas de Pós-graduação Stricto Sensu, Coordenação de Pós-Graduação Lato Sensu e Coordenação de Inovação e Propriedade Intelectual.

No âmbito da pós-graduação stricto sensu, a PROPOPI é responsável pelo gerenciamento administrativo e acadêmico dos programas. Isso inclui orientar processos seletivos, definir prazos acadêmicos. A pró-reitoria também estabelece comunicação com agências de fomento, como CAPES, CNPq e FAPESP, para obter bolsas de estudo e financiamento de projetos de pesquisa, além de garantir a conformidade dos programas com as normas e regulamentos estabelecidos por esses órgãos.

Na área da pós-graduação lato sensu, a PROPOPI incentiva a implementação de programas de formação continuada, cursos de especialização, aperfeiçoamento, residências médicas, residências em outras áreas da saúde/multiprofissionais e cursos de atualização. A pró-reitoria desenvolve e promove ações que contribuem para o avanço do conhecimento nas áreas atendidas.

As atividades de pesquisa têm como foco otimizar a utilização dos recursos estruturais, humanos e materiais no desenvolvimento de ações que ampliem a realização, aplicabilidade e inserção social das pesquisas realizadas na UFDPAr. A PROPOPI oferece suporte a pesquisadores e alunos de iniciação científica e tecnológica, além de buscar recursos para financiar projetos, divulgando oportunidades de financiamento e estabelecendo parcerias com agências de fomento. Além disso a PROPOPI tem por função a disseminação dos resultados das pesquisas realizadas na universidade.

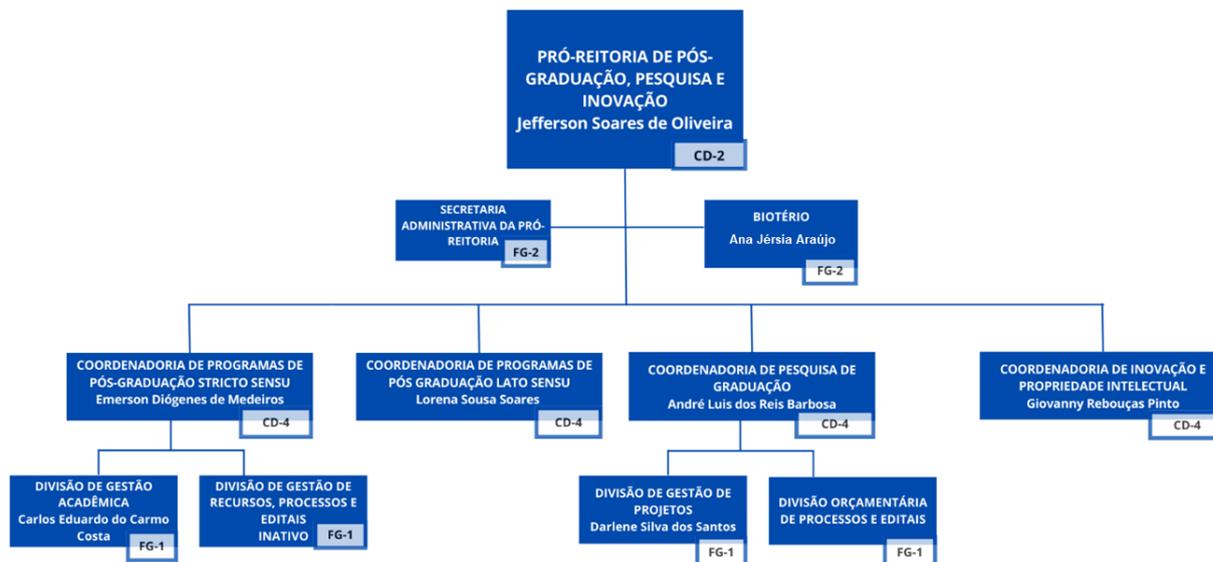
No que diz respeito à inovação tecnológica e propriedade intelectual, a PROPOPI não apenas implementa ações de proteção intelectual, mas também é responsável pelo gerenciamento do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT). Além disso, a pró-reitoria incentiva a incubação de empresas, promovendo a integração entre a universidade e os setores produtivos da sociedade.

As ações das Coordenações estão empenhadas em criar um ambiente propício para a formação de recursos humanos e desenvolvimento de pesquisa e de inovação de qualidade, transferido conhecimento para a sociedade.

2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL ADMINISTRATIVA DA UNIDADE

2.1 Organograma da Unidade

Figura 1. Organograma da Análise Swot da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação.



Fonte: PROPOPI, 2023.

Além dos setores explicitados no organograma, é importante destacar que, de acordo com o Art. 4º da [Resolução CONSUNI N° 19/2022 de 31 de maio de 2022](#), que estabelece as diretrizes para a criação da Incubadora Delta Incub na Universidade Federal do Delta do Parnaíba, a Delta Incub é um órgão diretamente subordinado à Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPOPI). As informações referentes à gestão de riscos da Incubadora estão devidamente descritas no presente documento.

2.2 Competências das Subunidades e Setores da Unidade

De acordo com a [Resolução CONSUNI N° 07/2021 de 08 de outubro de 2021](#) que aprova a estrutura organizacional e distribuição dos cargos de direção, funções gratificadas e funções comissionadas de coordenação de cursos da UFDPAr, é competência das principais subunidades e setores da PROPOPI:

Pró-Reitor - Assessorar diretamente o Reitor na execução da política institucional relativa a pós-graduação, pesquisa e inovação; implementar e coordenar planos de concessão de bolsas aos

docentes da universidade e a outros profissionais universitários; promover a integração das atividades dos diversos órgãos na área de pesquisa, pós-graduação e inovação da UFDFPar com as demais atividades de ensino e extensão; implementar os planos de formação e aperfeiçoamento do corpo docente e de outros profissionais universitários de nível superior; convocar e presidir as reuniões com as demais coordenações associadas à Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPOPI); executar as deliberações da gestão superior; coordenar a execução de trabalhos que visem ao desenvolvimento das atividades da pós-graduação, pesquisa e inovação; zelar pela fiel execução dos Programas e Cursos de Pós-Graduação, procurando harmonizar interesses e necessidades dos corpos docente, discentes e técnico-administrativos, ligados à Pró-Reitoria, sob o ponto de vista didático, administrativo e disciplinar, podendo, para isso, elaborar editais, normas internas e outros atos; representar a PROPOPI quando necessário; indicar assessores administrativos e professores para funções específicas; apresentar relatórios de atividades da Pró-Reitoria, quando solicitado por órgãos superiores; desenvolver esforços visando à elaboração de projetos individuais, departamentais e interdepartamentais, com o objetivo de captar recursos para financiamento de itens de custeio e de capital, necessários ao desenvolvimento das atividades de pesquisa, de dissertações e teses; deliberar sobre a aplicação de recursos financeiros destinados à PROPOPI pelos órgãos de fomento; decidir sobre matéria de urgência “ad referendum” de acordo com as demandas; nomear comissões para emitir parecer sobre assuntos de competência da PROPOPI e outros órgãos e ou setores associados; supervisionar e acompanhar as atividades do biotério de roedores da UFDFPar; desempenhar outras atribuições não-específicas neste documento, mas inerente ao cargo, de acordo com a legislação vigente.

Coordenadoria de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* - Coordenar e executar as políticas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, definidas pela PROPOPI e pelos órgãos superiores, conforme o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFDFPar; coordenar a distribuição e aplicação de recursos financeiros das agências de fomento destinados aos programas de Pós Graduação *Stricto Sensu* da UFDFPar; homologar, supervisionar e orientar a elaboração dos relatórios dos Programas de Pós-graduação de acordo com Plano de Desenvolvimento Institucional da UFDFPar e do Sistema Nacional de Pós-Graduação; manter cadastro atualizado de cursos e coordenadores dos Programas de Pós-graduação; estimular e apoiar a elaboração de projetos pelos Programas de Pós-Graduação com o objetivo de ampliar os recursos para bolsas, custeio e capital para os projetos de mestrado e doutorado; assessorar a PROPOPI na homologação e implementação de bolsas no âmbito da Pós Graduação *Stricto Sensu*; realizar levantamento de dados periódicos relativos à Pós-Graduação em articulação com as instâncias interna e externas à UFDFPar. assessorar a PROPOPI nas políticas e projetos de oferta de turmas e cursos de Pós-graduação *Stricto Sensu* em outras unidades, nas cooperações e intercâmbio com instituições no Brasil e no exterior; estimular a

inserção social e regional dos Programas de Pós-Graduação em articulação com outros setores e com instituições na região; exercer outras atividades compatíveis com suas atribuições.

Divisão de Gestão Acadêmica - Colaborar para definição de diretrizes e execução do planejamento relativo à Pós-graduação *Stricto Sensu*; consolidar informações referentes aos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, com o objetivo de emitir relatórios que subsidiem comissões institucionais e demais unidades setoriais da UFDPAr; manter arquivo de oferta de disciplinas dos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFDPAr; propor normas e procedimentos que objetivem a racionalização do sistema de acompanhamento de docentes e discentes; orientar as coordenações de Pós-Graduação *Stricto Sensu* quanto aos procedimentos e legislação relativos aos processos acadêmicos; elaborar relatórios gerenciais; e desenvolver outras atividades no âmbito da Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

Divisão de gestão de recursos, processos e editais - Atender e orientar os coordenadores de curso quanto aos procedimentos para utilização das bolsas concedidas e dos recursos financeiros repassados; elaborar planilhas para controle das despesas de cada programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu*; providenciar a documentação necessária para a descentralização de crédito dos recursos do PROAP/CAPES; distribuir os recursos financeiros recebidos aos programas de pós-graduação; solicitar os empenhos necessários para o andamento das solicitações de auxílios a estudantes, passagens, diárias, compras e outros procedimentos semelhantes; apoiar os programas para efetivação de compra de passagens e pagamento de diárias no SCDP; instruir os pedidos de auxílio de estudantes e docentes para participação em eventos; elaborar e acompanhar as prestações de contas relativas as concessões de passagens e diárias; auxiliar na correção dos editais a serem publicados pela Coordenadoria de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* e Coordenações de Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

Coordenadoria de Programas de Pós-Graduação *Lato Sensu* - Assessorar o (a) Pró-Reitor (a) na elaboração de projetos institucionais e na execução da política de pesquisa definida pela PROPOPI e pelos órgãos superiores da UFDPAr; elaborar, orientar, cadastrar e acompanhar os projetos, programas de Pós-Graduação *Lato sensu* da UFDPAr e disseminar a informação sobre eles junto à comunidade; articular redes de pós-graduação *Lato sensu* (cursos de especialização, residência e outros) e viabilizar projetos em colaboração entre pesquisadores atuando em diferentes esferas setoriais; manter cadastros atualizados sobre a capacidade de pós-graduação *Lato sensu* e prestação de serviços existentes na UFDPAr; promover articulações com outras instituições com as diferentes esferas da pós-graduação *Lato sensu* da UFDPAr; efetuar levantamentos periódicos de dados referentes à Pós-Graduação *Lato sensu* da UFDPAr, disponibilizar estes dados no sistema de informações da Universidade e divulga-los amplamente; assessorar o (a) Pró-Reitor (a) na

definição de prioridades para fins de publicação dos resultados da Pós-Graduação *Lato sensu* e orientar a elaboração de convênios ou contratos; IX – administrar os programas e cursos Pós-Graduação *Lato sensu* da UFDPAr; exercer outras atividades compatíveis com suas atribuições.

Coordenadoria de Pesquisa de Graduação - Assessorar o (a) Pró-Reitor (a) na elaboração de projetos institucionais e na execução da política de pesquisa definida pela PROPOPI e pelos órgãos superiores da UFDPAr; cadastrar os projetos e grupos de pesquisa existentes na UFDPAr e disseminar a informação sobre eles junto à comunidade; articular redes de pesquisa e viabilizar projetos em colaboração entre pesquisadores atuando em diferentes esferas setoriais e programas de Pós-Graduação, facilitando a mobilidade, o intercâmbio e o acesso dos diferentes grupos à infraestrutura de pesquisa existente; manter cadastros atualizados sobre a capacidade de pesquisa e prestação de serviços existentes na UFDPAr; estimular e apoiar a elaboração de projetos pelos pesquisadores, em atendimento a editais, tendo em vista a ampliação da captação de recursos internos e externos; promover articulações com outras instituições de pesquisa com o objetivo de elaborar o cadastro de pesquisadores na esfera regional, nas diferentes áreas de conhecimento; efetuar levantamentos periódicos de dados referentes à pesquisa e à produção científica da UFDPAr, disponibilizar estes dados no sistema de informações da Universidade e divulgá-los amplamente; assessorar o (a) Pró-Reitor (a) na definição de prioridades para fins de publicação dos resultados da pesquisa na UFDPAr e orientar a elaboração de convênios ou contratos para distribuição dos trabalhos editados; administrar os Programas da PROPOPI associados especialmente a graduação; exercer outras atividades compatíveis com suas atribuições.

Divisão de Gestão de Projetos - Organizar e manter atualizados bancos de dados de projetos de pesquisa, grupos de pesquisa, laboratórios, bases de pesquisa e de pesquisadores no âmbito da UFDPAr; orientar as unidades integrantes da estrutura organizacional da UFDPAr quanto as normas e as instruções relacionadas com a elaboração de projetos de pesquisa; orientar na formação de grupos de pesquisa e na divulgação da pesquisa produzida na UFDPAr; auxiliar na elaboração de projetos institucionais para as agências de fomento locais, nacionais e internacionais; manter atualizado o cadastro de agências de fomento à pesquisa; manter atualizado o cadastro de consultores internos e externos de avaliação de projetos de pesquisa; fazer cumprir o processo de fluxo de projetos de pesquisa no âmbito da UFDPAr, desde a submissão até a entrega do relatório final; encaminhar ao superior imediato relatório consolidado de projetos que não foram adequadamente encerrados, tendo em vista inconsistências técnicas durante a execução; apoiar a comunidade acadêmica nos esclarecimentos necessários à gestão dos projetos, bem como na resolução de problemas operacionais relacionados à execução dos recursos captados junto aos órgãos de fomento e demais concedentes; manter arquivo de documentos relacionados aos projetos sob sua competência, pelo período exigido pelos órgãos externos de fomento e demais

concedentes; colaborar e fornecer subsídios para a elaboração e revisão de documentos oficiais da instituição, relacionados à sua gestão ou planejamento.

Divisão orçamentária de processos e editais - Administrar os Programas Institucionais de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) e de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI); elaborar e publicar editais de bolsas PIBIC, PIBITI e voluntários; organizar e manter atualizado banco de dados de projetos e bolsistas e ex-bolsistas; acompanhar a execução dos projetos PIBIC, PIBITI e voluntários; gerenciar os recursos financeiros destinados aos programas e projetos de pesquisa; emitir folha de pagamento mensal, acompanhando a entrega de relatórios; organizar e manter banco de dados com pesquisadores de outras instituições para composição do comitê que analisará as propostas; organizar, divulgar e dar apoio técnico ao Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica; elaborar relatório institucional a ser enviado ao CNPq, com dados dos projetos com vistas à manutenção e ampliação do PIBIC e PIBITI; auxiliar na seleção de participantes do PIBIC e PIBIT para participar de reuniões científicas e eventos relacionados.

Coordenadoria de Inovação e Propriedade Intelectual - Assessorar o (a) Pró-Reitor (a) na elaboração de projetos institucionais e na execução da política de pesquisa definida pela PROPOPI e pelos órgãos superiores da UFDPAr; auxiliar na difusão da cultura de Propriedade Intelectual e Inovação Tecnológica; elaborar normas e auxiliar no encaminhamento e acompanhamento do processo dos pedidos e manutenção dos títulos de propriedade intelectual da UFDPAr junto ao INPI; auxiliar no fortalecimento das parcerias da UFDPAr com órgãos governamentais, empresas e sociedade em geral; auxiliar na promoção e orientação para que haja uma adequada proteção das inovações geradas pela comunidade interna e externa (patentes, marcas, direitos autorais, legislação, transferência de tecnologia, e questões relacionadas); acompanhar a transferência de tecnologia e exploração econômica de bens intangíveis; acompanhar a criação de empresas de base tecnológica e incubadoras; auxiliar o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação – PIBITI; participar da organização e realização dos eventos que envolvam inovação e tecnologia; elaborar, divulgar e acompanhar as atividades dos Programas associados a internacionalização.

Chefe do Biotério - Assegurar que pesquisadores, docentes, discentes, técnicos e qualquer outro pessoal envolvido na experimentação sigam as normas estabelecidas para utilização de animais no biotério; supervisionar e acompanhar as ações do biotério; manter atualizado o cadastro do biotério; manter e reproduzir animais (roedores e outros), com a finalidade para ensino e ou pesquisa científica da UFDPAr e seus conveniados; elaborar normas para manutenção, criação e experimentação animal dos biotérios; VI – cuidar e zelar pela saúde e bem estar dos animais do

Biotério; assessorar atividades que envolvem animais no biotério para aula prática didática ou experimentação; atualizar as informações de zoonoses e de biossegurança para manter rotina de trabalho de acordo com as normas de segurança ambiental do biotério; colaborar na formação e aperfeiçoamento de profissionais na área de sua competência, realizando treinamento aos usuários, docentes, discentes e responsáveis pelo projeto sobre manipulação de animais de laboratório.

Coordenação da Delta InCub - Cumprir e fazer cumprir a legislação e a regulamentação interna que trate de inovação e empreendedorismo, uso de infraestrutura da UFDPAr, licenciamento e transferência de tecnologia, incubação de empresas e proteção da propriedade intelectual; aprimorar métodos de controle e gerenciamento do fluxo de informações que versem sobre propriedade intelectual, compartilhamento e permissão de uso de infraestrutura, licenciamento e transferência de tecnologia, ouvindo os demais setores competentes; gerenciar a Incubadora, promovendo a sensibilização, a prospecção e a seleção de empresas inovadoras, o assessoramento, o monitoramento, a orientação, a graduação, bem como o relacionamento com empresas graduadas; articular ações de empreendedorismo, pesquisa, desenvolvimento, inovação e extensão tecnológica quando relacionados a empresas associadas, residentes ou não, na Delta InCub; nomear as Secretarias Administrativa e Técnica; elaborar o planejamento anual; elaborar os relatórios anuais da Incubadora e zelar pelo cumprimento do planejamento e dos instrumentos regulatórios.

3 OBJETIVOS E METAS DA PROPOPI

3.1 Objetivos

Os objetivos da PROPOPI estão em consonância com os descritos no Estatuto da UFDPAr. A seguir, destacam-se alguns desses objetivos:

- I. Oferecer ensino superior de qualidade e promover o desenvolvimento de pesquisa, tecnologias e inovação em diversas áreas do conhecimento, com inserção social e regional.
- II. Estimular a criação cultural, o espírito científico e o pensamento crítico-reflexivo.
- III. Formar profissionais capacitados nas diferentes áreas de conhecimento, contribuindo para sua inserção profissional e avanços na ciência e sociedade civil.
- IV. Incentivar a investigação científica, o desenvolvimento da ciência e tecnologia, e a criação e difusão da cultura, promovendo relações humanas éticas e cidadãs.
- V. Promover a pesquisa, inovação e a internacionalização do conhecimento sustentável e colaborativo, estabelecendo parcerias acadêmicas, técnicas e científicas interinstitucionais.

3.2 Metas

Metas relacionadas ao Objetivo I:

- ✓ Ampliar a oferta de cursos de pós-graduação nas áreas estratégicas para o desenvolvimento regional, visando formar pesquisadores altamente qualificados e estimular a produção científica e tecnológica de relevância.
- ✓ Criar e fortalecer laboratórios e centros de pesquisa, com infraestrutura moderna e equipamentos de ponta, para fomentar a realização de projetos de pesquisa aplicada e o desenvolvimento de tecnologias inovadoras, em parceria com empresas e instituições da região.

Metas relacionadas ao Objetivo II:

- ✓ Incentivar a participação dos professores e estudantes em projetos interdisciplinares que envolvam atividades científicas, visando desenvolver o pensamento crítico-reflexivo e a criatividade.
- ✓ Promover eventos científicos para estimular a criação cultural e científica na comunidade acadêmica e na sociedade em geral.

Metas relacionadas ao Objetivo III:

- ✓ Implementar programas de estágio e parcerias com empresas, visando proporcionar aos estudantes experiências práticas e oportunidades de inserção profissional em suas áreas de formação.
- ✓ Desenvolver disciplinas e atividades curriculares que estimulem o desenvolvimento de competências transversais, como habilidades de comunicação, trabalho em equipe e liderança, para preparar os estudantes de forma abrangente para o mercado de trabalho e para sua atuação na sociedade civil.

Metas relacionadas ao Objetivo IV:

- ✓ Estabelecer parcerias com órgãos governamentais e instituições da sociedade civil para financiar projetos de pesquisa científica e tecnológica que abordem desafios sociais e promovam a melhoria da qualidade de vida da população.
- ✓ Desenvolver programas de educação e conscientização sobre ética e cidadania, promovendo a formação de uma comunidade acadêmica comprometida com a ética na pesquisa, a responsabilidade social e a promoção de relações humanas saudáveis e respeitadas.

Metas relacionadas ao Objetivo V:

- ✓ Estabelecer convênios e acordos de cooperação com universidades e instituições de pesquisa estrangeiras, visando promover o intercâmbio de conhecimento, a colaboração em projetos de pesquisa e a mobilidade acadêmica de estudantes e professores.
- ✓ Criar programas de incentivo à inovação e empreendedorismo, oferecendo suporte e mentoria

para a criação de startups e o desenvolvimento de projetos inovadores em parceria com o setor produtivo e outras instituições de pesquisa.

4 ESTRATÉGIA E DESEMPENHO DO SETOR (ESTRUTURA E OÇAMENTÁRIA)

4.1 Estrutura

A PROPOPI está localizada no Espaço de Ciências da Saúde - ECS, Bloco C, Piso 3, Setor Norte, na Universidade Federal do Delta do Parnaíba. Sua infraestrutura é composta por duas salas. A primeira sala, com uma área de 50 m², é denominada Secretaria da PROPOPI e é utilizada pelos coordenadores, servidores terceirizados e bolsistas para realizar suas atividades administrativas e atender ao público. Além disso, essa sala conta com uma mesa adequada para pequenas reuniões. A segunda sala é o gabinete do Pró-reitor, com um espaço de 17 m². É nesse ambiente que o Pró-reitor desenvolve suas atividades e realiza reuniões estratégicas com os coordenadores.

O Biotério encontra-se localizado no Prédio do Núcleo de Pesquisa e Pós-graduação, situado no Setor Leste da UFDPAr. O espaço abrange uma área de 50 m² e inclui recepção, gabinete, salas para reprodução dos animais, sala de lavagem de material, espaço de quarentena, sala de experimentação de animais e depósito.

4.2 Orçamentária

A PROPOPI é responsável pela gestão das bolsas concedidas com recursos da UFDPAr, relacionadas aos Programas Institucionais de Iniciação Científica (PIBIC) e Iniciação Tecnológica e Inovação (PIBITI), destinadas aos estudantes de graduação. Além disso, ela também administra as bolsas de pós-graduação (nível mestrado e doutorado), disponibilizadas aos alunos matriculados nos Programas de Pós-graduação, e as Bolsas de Produtividade em Pesquisa, oferecidas aos professores da instituição.

QUADRO 1. Bolsas oferecidas no período 2022-2023 com Recursos da UFDPAr.

Modalidade de bolsas	Quantidade
Iniciação Científica (PIBIC)	60
Iniciação Tecnológica (PIBITI)	10
Pós-Graduação (Mestrado e Doutorado)	06
Bolsa Produtividade em Pesquisa	05
Total	81

Fonte: PROPOPI, 2023.

Além das responsabilidades mencionadas anteriormente, a PROPOPI também é encarregada de gerenciar as bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica oferecidas pelo CNPq. Além disso, ela administra as Bolsas CAPES DS (Demanda Social), que são disponibilizadas aos estudantes de pós-graduação, e os recursos PROAP concedidos pela CAPES aos Programas de Pós-graduação da UFDPAr.

QUADRO 2. Bolsas oferecidas pelo CNPq e CAPES no período 2022-2023.

Modalidade de bolsas	Quantidade
Iniciação Científica (PIBIC)	13
Iniciação Tecnológica (PIBITI)	03
Pós-Graduação (Mestrado e Doutorado)	54
Total	70

Fonte: PROPOPI, 2023.

QUADRO 3. Valores recurso PROAP ano 2023.

Modalidade de bolsas	Valor
Programa de Pós-graduação em Biotecnologia	R\$ 79.624,00
Programa de Pós-graduação em Ciências Biomédicas	R\$ 26.654,00
Programa de Pós-graduação em Psicologia	R\$ 58.684,00
Pró-reitoria	R\$ 16.498,00
Total	R\$ 181.460,00

Fonte: PROPOPI, 2023.

4.3 Diagnóstico do Setor

□ 4.3.1. Análise SWOT

□

Para o reconhecimento e identificação dos riscos da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação, foi utilizada a Matriz Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats (SWOT) ou Forças, Oportunidades, Fraquezas, Ameaças (FOFA). Essa ferramenta possibilita a observação e definição das principais ameaças e oportunidades no ambiente externo, além de destacar as forças e fraquezas no ambiente interno. Ela serve como uma ferramenta estratégica para os gestores e demais agentes envolvidos na gestão de riscos, conforme estabelecido na [Resolução CONSUNI N° 29/2022 de 02 de dezembro de 2022](#), que aprovou a Política de Gestão de Riscos da UFDPAr.

Com o objetivo de garantir que os aspectos analisados refletissem as reais demandas dos

diferentes setores diretamente relacionados à PROPOPI, as análises foram realizadas considerando a percepção interna da equipe da PROPOPI, bem como as informações obtidas pela Comissão Setorial de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação da UFDPAr. Essa comissão é responsável pela discussão da estruturação do documento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o período de 2024 a 2028 da UFDPAr e é presidida pelo Prof. Dr. Jefferson Soares de Oliveira, Pró-reitor de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação da UFDPAr ([Portaria nº 388, de 05 de junho de 2023](#)).

No dia 21/06/2023, no Auditório Oeste da UFDPAr, a comissão realizou uma atividade envolvendo mais de sessenta participantes, incluindo professores, alunos, técnicos administrativos da UFDPAr e representantes da comunidade externa (*“Comissão Setorial de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação do PDI da UFDPAr realiza atividade com comunidade”*, disponível no site: <https://ufdpar.edu.br/ufdpar/noticias-1/comissao-setorial-de-pos-graduacao-pesquisa-e-inovacao-do-pdi-da-ufdpar-realiza-atividade-com-comunidade>). Durante o encontro, foi realizada uma dinâmica para coletar os pontos fortes, as fraquezas, as oportunidades e as principais ameaças relacionadas à pós-graduação, pesquisa e inovação. As informações coletadas serviram de base para uma ampla discussão sobre o cenário atual dessas áreas na instituição, permitindo compreender as principais expectativas da comunidade em relação ao tema e estabelecer os principais objetivos a serem traçados pela instituição na elaboração do PDI.

Essas informações foram somadas às análises realizadas pela PROPOPI e estão detalhadas nos quadros que seguem.

QUADRO 4. Análise Swot da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação

Cenário Interno	
Forças	
✓	Autonomia dos setores da PROPOPI na gestão de processos internos;
✓	Capacidade de comunicação interna;
✓	Qualidade dos recursos humanos envolvidos nos processos;
✓	Heterogeneidade da pesquisa da instituição;
✓	Gerenciamento de projetos de pesquisa desenvolvidos na instituição;
✓	Incentivo à Iniciação Científica e Tecnológica na Graduação;
✓	Incentivo à criação de grupos de pesquisa institucionais e na base de dados do CNPq;
✓	Disponibilidade de ambiente virtual de divulgação de espaços multiusuários de pesquisa.
✓	Autonomia dos PPGs na gestão de processos internos;
✓	Qualificação do corpo docente dos PPGs;
✓	Formação acadêmica dos docentes alinhada com as linhas de pesquisa desenvolvidas nos programas de pós;
✓	Normativas específica para Cursos de Pós-graduação <i>Strictu e Sato Sensu</i> ;
✓	Relevância social e econômica regional das pesquisas desenvolvidas.
✓	Conhecimento técnico e experiência com cursos de pós-graduação <i>Lato Sensu</i> ;
✓	Experiência na condução de Programa de Residência Multiprofissional em Área Profissional da Saúde ofertado fora da capital do Estado;
✓	Existência do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) e aprovação de seu Regimento Interno;
✓	Política de Inovação da UFDPAr;

- ✓ Realização de treinamento, com foco na difusão da cultura de inovação e do empreendedorismo para a comunidade acadêmica e público externo;
- ✓ Equipe técnica atual do Biotério qualificada;
- ✓ Oferta de cursos de capacitação na área de bioterismo.

Fraquezas

- ✓ Falta de Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) que definam o fluxo processual em todos os setores da PROPOPI;
- ✓ Quantitativo de servidor técnico administrativo insuficiente para condução das atividades de todos os setores da PROPOPI;
- ✓ Infraestrutura de laboratórios de pesquisa deficiente;
- ✓ Burocratização no cadastro de projetos de pesquisa;
- ✓ Ausência de regulamentações internas que legitimem a criação de Núcleo de pesquisa na UFDPAr.
- ✓ Baixa oferta de recursos financeiros para o desenvolvimento de projetos de pesquisas;
- ✓ Ausência de normativa de acompanhamento do desenvolvimento dos projetos de pesquisa internos cadastrados na PROPOPI;
- ✓ Baixos níveis de internacionalização;
- ✓ Ausência de ferramentas de ampla acessibilidade com disponibilização das informações sobre os grupos, suas atividades e recursos;
- ✓ Baixo Incentivo à publicação devido a insuficiência de recursos institucionais;
- ✓ Ausência de laboratório de informática e softwares específicos para o desenvolvimento de pesquisa;
- ✓ Ausência de incentivo institucional para participação dos alunos em cursos e eventos científicos e de inovação.
- ✓ Baixo incentivo ao estabelecimento de grupos de pesquisa emergentes
- ✓ Dificuldades na participação de grandes editais por conta de limitações internas
- ✓ Baixo número de publicações científicas com impacto científico
- ✓ Infraestrutura de sala de aula insuficientes;
- ✓ Ausência da cultura de avaliação global (discente e docente) nos Programas de Pós-graduação Lato e Strictu sensu;
- ✓ Baixa oferta de PPGs Strictu sensu frente à qualificação dos docentes da instituição;
- ✓ Baixo conhecimento sobre o perfil dos egressos dos Programas de Pós-graduação Lato e Strictu sensu;
- ✓ Dificuldade de atração de novos membros para comporem o corpo docente permanente dos PPGs;
- ✓ Baixa adesão e participação dos professores nos cursos de pós-graduação *Lato Sensu*;
- ✓ Não definição na Resolução de carga horária docente das horas dispensadas nos cursos de pós-graduação *Lato Sensu* (especializações gratuitas e residências);
- ✓ Ausência de plano de oferta de bolsas para tutores e preceptores das residências.
- ✓ Ausência da Resolução que regulamenta os modelos de certificados dos Cursos de Pós-graduação *Lato Sensu*.
- ✓ Baixa adesão da comunidade universitária nos eventos internos e externos de inovação e empreendedorismo;
- ✓ Baixa oferta de Editais internos para o apoio de projetos e bolsas de inovação tecnológica;
- ✓ Falta de alinhamento das linhas de pesquisas tecnológicas desenvolvidas na UFDPAr com as atividades do setor produtivo local;
- ✓ Ausência de regimento que normatize as atividades do Biotério;
- ✓ Servidor técnico em bioterismo terceirizado;
- ✓ Infraestrutura do biotério deficiente não alinhada com as normativas estabelecidas pelo CONCEA;
- ✓ Pouca diversidade de espécies animais de reprodução no Biotério considerando demanda institucional;
- ✓ Baixa produção de animais no Biotério considerando demanda institucional.

Cenário Externo

Oportunidades

- ✓ Captação de recursos financeiros junto às agências de fomento municipais, estaduais e federais e iniciativa privada;

- ✓ Intercâmbio com instituições de ensino e de pesquisa no Brasil e exterior;
- ✓ Potencial de inovação tecnológica.
- ✓ Parcerias e intercâmbio com grupos de pesquisas e instituições nacionais e internacionais;
- ✓ Editais de órgãos público/privados para ampliação de infraestrutura e equipamentos.
- ✓ Oferta de vagas de estágio pós-doutoral nos PPGs;
- ✓ Incentivo à publicação de artigos científicos por meio de recursos institucionais;
- ✓ Incentivo à permanência dos alunos por meio da concessão de bolsas com recursos institucionais;
- ✓ Parcerias e intercâmbio com grupos de pesquisas e instituições nacionais e internacionais;
- ✓ Oferta de novos cursos de PG *Strictu sensu*;
- ✓ Articulação com outras instituições para oferta de cursos Minter e Dinter;
- ✓ Editais de órgãos público/privados para ampliação de infraestrutura e equipamentos.
- ✓ Convênio estabelecido entre FADEX e UFDFPar;
- ✓ Procura por oferta de cursos de pós-graduação *Lato Sensu* nas áreas da Administração, Pedagogia e Licenciaturas;
- ✓ Possibilidade do estabelecimento de contratos e convênios com demais IES ou instituições para oferta de cursos de pós-graduação *Lato Sensu*.
- ✓ Aprovação da Lei Estadual n. 7.511/2021, que dispõe sobre medidas de incentivo à inovação e à pesquisa científica e tecnológica;
- ✓ Abertura de Editais regionais e nacionais direcionados à inovação e empreendedorismo;
- ✓ Estabelecimento de parcerias com instituições do setor produtivo para o desenvolvimento de pesquisa e inovação, com vistas ao desenvolvimento que vise a transferência de tecnologia;
- ✓ Promoção de capacitação de recursos humanos e a disseminação da cultura de inovação e do empreendedorismo para a comunidade acadêmica e público externo.
- ✓ Editais de órgãos público/privados para ampliação de infraestrutura do Biotério;
- ✓ Cursos de capacitação oferecidos em biotério por outras instituições de ensino e pesquisa.

Ameaças

- ✓ Dificuldade de captação de recursos financeiros externos para o desenvolvimento de projetos de pesquisas por conta da diminuição de políticas externas de incentivo à pesquisa;
- ✓ Dificuldade na aquisição de insumos para pesquisa e na manutenção de equipamentos;
- ✓ Orçamento de apoio dependente de fatores variáveis (arrecadação, aprovação orçamentária federal; vinculação constitucional da receita).
- ✓ Dificuldades na participação de grandes editais externos devido a um baixo nível colaborativo institucional.
- ✓ Redução ou ausência de financiamento externo das agências de fomento;
- ✓ Dificuldade na aquisição de insumos para pesquisa e na manutenção de equipamentos;
- ✓ Orçamento de apoio dependente de fatores variáveis (arrecadação, aprovação orçamentária federal; vinculação constitucional da receita);
- ✓ Instabilidade do sistema acadêmico (SIGAA) na gestão de cursos de pós-graduação *Lato Sensu*;
- ✓ Falta de comunicação direta com a Comissão Nacional das Residências em Saúde.
- ✓ Ausência de legislação municipal que incentive as atividades de pesquisa e inovação para contribuir com o desenvolvimento do ecossistema local;
- ✓ Redução ou ausência de financiamento externo para inovação tecnológica;
- ✓ Desconhecimento das competências e atribuições do NIT-UFDFPar por parte do ecossistema de inovação local;
- ✓ Ausência de verbas nas empresas privadas locais para o desenvolvimento de Acordo de PD&I, com transferência de recursos.
- ✓ Mudanças na legislação sobre uso e manejo de animais;
- ✓ Órgãos de fiscalização no uso e manejo de animais;
- ✓ Redução ou ausência de recursos para manutenção das atividades do Biotério.

Fonte: PROPOPI, 2023.

4.3.2. Avaliação dos Riscos da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação (PROPOPI)

QUADRO 5. Gestão de Riscos da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação.

IDENTIFICAÇÃO DO RISCO					AVALIAÇÃO DO RISCO							TRATAMENTO DOS RISCOS			
Objeto Analisado	Subunidade Responsável	Riscos	Causas	Consequências	Probabilidade (P)		Impacto (I)		Nível de Risco		Apetite/ Tolerância ao Risco	Tipo de Risco*	Ação de Tratamento		
					Grau de Ocorrência	Nível	Grau de Impacto	Nível	Inerente (P x I)	Residual (P x I x FA)			Descrição#	Unidade Subunidade Responsável	Prazo
Fator interno: Ausência de servidor técnico administrativo na condução das atividades do setor	PROPOPI	Redução na eficiência do serviço prestado	Quantidade reduzida de técnicos habilitados para compor o setor	Atraso e ineficiência na execução dos processos referentes a pesquisa institucional	Muito alta	5	Alto	4	20	$x 0,8 = 12,8$	Crítico	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Transferir	Reitoria PREUNI PROPLAN	Dez 24
Fator interno: Infraestrutura de laboratórios de pesquisa deficiente	CPG	Queda nas produções científicas de qualidade	Ausência de infraestrutura laboratorial de qualidade para os pesquisadores	Redução do número de pesquisadores por falta de estrutura básica	Alta	4	Alto	4	16	$x 0,8 = 12,8$	Crítico	Financeiro	Transferir	Reitoria	Dez 25
Fator interno: Ausência de política institucional de Incentivo à publicação qualificada	CPG	Publicações de baixa qualidade ou ausência de publicação	Falta de uma política institucional que preze por incentivar as publicações dos pesquisadores da UFDFPar	Redução na qualidade das publicações e, ao mesmo, na competitividade dos pesquisadores da UFDFPar com seus pares regionais e nacionais	Alta	4	Alto	4	16	$x 0,8 = 12,8$	Crítico	Financeiro	Mitigar	Reitoria PROPOPI PROPLAN	Jul 24
Fator interno: Ausência de incentivo institucional para participação dos alunos em eventos científicos	CPG	Baixa participação do corpo discente em eventos científicos	Ausência de política institucional para este fim	Diminuição da divulgação das pesquisas institucionais	Alta	4	Alto	4	16	$x 0,8 = 12,8$	Crítico	Financeiro	Mitigar Transferir	Reitoria PROPOPI	Dez 24
Fator interno: Baixo incentivo a formação de grupos de pesquisa emergentes	CPG	Dificuldade na consolidação dos grupos de pesquisa emergentes	Insuficiência de políticas voltadas ao incentivo da pesquisa institucional	Número reduzido de grupos de pesquisa consolidados	Muito Alta	5	Alto	4	20	$x 0,8 = 16$	Crítico	Gestão e Governança	Mitigar	Reitoria PROPOPI	Dez 24
Fator externo: Dificuldades na participação institucional em editais externos de fomento à pesquisa.	CPG	Baixa participação da UFDFPar nos editais de fomento	Baixo envolvimento dos pesquisadores na elaboração das propostas de pesquisa	Redução na captação de recursos pela UFDFPar	Muito Alta	5	Alto	4	20	$x 0,8 = 16$	Crítico	Gestão e Governança	Transferir	PROPOPI	Jul 24
Fator interno: Ausência de política institucional para a manutenção de equipamentos multiusuários	CPG	Interrupção nas pesquisas que envolvem o uso de equipamentos multiusuários	Ausência de política institucional para este fim	Redução na qualidade de pesquisas especializadas	Muito Alta	5	Alto	4	20	$x 0,8 = 16$	Crítico	Financeiro	Transferir	Reitoria PROPLAN	Dez 24

Fator interno: Infraestrutura de sala de aula, secretarias e laboratórios de pesquisa insuficientes;	CPPGSE	Impede melhorias em atividades de gestão, ensino e pesquisas	Falta de recursos humanos e financeiros para UFDPAr	Atividades que poderiam ser mais ágeis ou com melhor qualidade ficam estagnadas	Muito alta	5	Alto	4	20	x 0,8 = 16	Crítico	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Transferir	PROGEP PROPLAN PRAD Reitoria	Jun 24
Fator interno: Baixos níveis de internacionalização;	CPPGSE	Deficiência em proporcionar colaborações com institutos e universidades estrangeiras; Baixos índices de publicações em revistas de alto impacto no exterior, pouca mobilidade (docentes e discentes) para instituições estrangeiras	Insuficiência na implementação de políticas institucionais para tal fim.	Diminuição da inserção da UFDPAr no cenário internacional da pesquisa científica de qualidade; Impossibilidade de alcançar níveis mais elevados nas avaliações CAPES	Alta	4	Alto	4	16	x 1 = 16	Crítico	Financeiro	Transferir	CPPGSE Reitoria	Jun 24
Fator externo: Redução ou ausência de financiamento externo das agências de fomento;	CPPGSE	Baixa ou ausência de recursos destinados a Pós-Graduação	Múltiplos fatores: clima político, econômico e gestores com visão estratégica sobre importância da ciência. Tecnologia e inovação gerada nas pós-graduações	Pesquisas não serem realizadas ou paralisadas	Muito alta	5	Muito alto	4	20	x 0,8 = 16	Crítico	Financeiro	Aceitar	CNPq CAPES MCTI FAPs	Dez 24
Fator externo: Dificuldade na aquisição de insumos para pesquisa e na manutenção de equipamentos;	CPPGSE	Queda no número de pesquisas experimentais	Deficiência no fornecimento de fomento através de editais	Redução na qualidade de pesquisas experimentais especializadas	Muito Alta	5	Alto	4	20	x 0,8 = 16	Crítico	Financeiro	Transferir	Reitoria CNPq CAPES FAPEPI	Jun 24
Fator externo: Orçamento de apoio dependente de fatores variáveis (arrecadação, aprovação orçamentária federal; vinculação constitucional da receita);	CPPGSE	Não iniciação de novas pesquisas e/ou interrupção das pesquisas em andamento	Política orçamentária dos governos estaduais e federal	Redução da produção intelectual docente/discente nos PPGs; impossibilidade de aumento no número de vagas disponíveis	Muito alta	5	Alto	4	20	x 1 = 20	Crítico	Financeiro	Aceitar	Governos Federal e Estadual	Jul 24
Fator Interno - Ausência de plano de oferta de bolsas para tutores e preceptores das residências	CPGLS	Ausência de recursos próprios e específicos para oferta e pagamento de bolsas para tutores e preceptores das residências.	Ausência de legislação própria a nível nacional, estadual e municipal que estabeleça a função de tutoria/preceptor	Baixa adesão e participação de tutores e preceptores na residência.	Muito alto	5	Alto	4	20	x 0,8 = 16	Crítico	Financeiro	Transferir	MS MEC SESAPI Prefeitura Municipal CPGLS	Dez 25

			no SUS e tal remuneração (bolsa) para este fim.												
Fator Interno - Falta de comunicação direta com a Comissão Nacional das Residências em Saúde (CNRS)	CPGLS	Ausência de comunicação direta com a CNRS	Ausência de um meio de comunicação único e direto para contato com a CNRS	Falta de informações concretas e orientativas sobre as ações a serem implementadas nos Programas de Residência	Muito alto	5	Muito alto	5	25	x 1 = 25	Crítico	Gestão e Governança	Transferir	CNRS CPGLS	Dez 23
Fator Interno. Falta de alinhamento das linhas de pesquisas tecnológicas desenvolvidas na UFDPAr com as atividades do setor produtivo local	PROPOPI, CIPI	Falta de alinhamento institucional com as demandas locais	Linhas de pesquisa em desenvolvimento com baixa aderência às demandas do setor produtivo local	Atraso no desenvolvimento institucional e do ecossistema local de inovação	Alta	4	Alto	4	16	x 0,8 = 12,8	Crítico	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Mitigar	PROPOPI CIPI	Dez 25
Fator Externo. Ausência de legislação municipal que incentive as atividades de pesquisa e inovação para contribuir com o desenvolvimento do ecossistema local	Prefeitura Municipal	Ausência de legislação específica para atividades de PD&I	Ausência de iniciativas governamentais	Atraso no desenvolvimento do ecossistema local de inovação	Muito alta	5	Alto	4	20	x 1 = 20	Crítico	Gestão e Governança	Transferir	Prefeitura Municipal	Dez 24
Fator Externo. Redução ou ausência de financiamento externo para inovação tecnológica	PROPOPI, CIPI	Diminuição ou falta de financiamento externo para PD&I	Instabilidade econômica, baixa dotação orçamentária	Redução do número de projetos e negócios inovadores	Alta	4	Alto	4	16	x 0,8 = 12,8	Crítico	Financeiro	Mitigar	PROPOPI CIPI	Dez 25
Fator Interno: Infraestrutura deficiente não alinhada com as normativas estabelecidas pelo CONCEA	Biotério	Comprometimento no bem-estar dos animais	Ausência de planejamento e recursos na instituição	Redução na produção dos animais, risco de interrupção das atividades	Muito Alta	5	Alto	4	20	x 0.7 = 14	Crítico	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Transferir	Reitoria PROPLAN PREUNI	Jul 25
Fator Interno: Pouca diversidade de espécies animais considerando demanda institucional	Biotério	Limitação no desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão na instituição	Ausência de planejamento e recursos na instituição	Limitação no desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão na instituição	Muito Alta	5	Médio	3	15	x 1 = 15	Crítico	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Transferir	Reitoria PROPLAN PREUNI	Jul 25
Fator Interno: Baixa produção de animais considerando demanda institucional	Biotério	Limitação no desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão na instituição	Ausência de planejamento e recursos na instituição	Limitação no desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão na instituição	Muito Alta	5	Alto	4	20	x 1 = 20	Crítico	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Transferir	Reitoria PROPLAN PREUNI	Jul 24

Fator Externo: Desconhecimento sobre Editais de órgãos público/privados para ampliação de infraestrutura	Biotério	Perda de oportunidades de adequação e ampliação da infraestrutura do setor	Falta de planejamento estratégico frente às demandas da instituição	Não acompanhamento das demandas da instituição	Muito Alta	5	Muito Alto	5	25	$x 1 = 25$	Crítico	Gestão e Governança	Mitigar	Biotério PROPOPI	Dez 23
Fator interno: Burocratização no Cadastro de projetos de pesquisa	CPG	Baixa adesão de cadastro de projetos de pesquisa e insatisfação para tal fim.	Resoluções (74 e 86 CONSEPE de 2022) existentes que gera dificuldades para esse fim	Diminuição do número de projetos cadastrados	Muito Alto	5	Médio	3	15	$x 0,7 = 10,5$	Alto	Gestão e Governança	Mitigar	Reitoria PROPOPI	Dez 23
Fator interno: Baixos níveis de internacionalização	CPG	Baixos níveis de colaborações com institutos e universidades estrangeiras	Insuficiência na implementação de políticas institucionais para tal fim.	Diminuição da inserção da UFDFPar no cenário internacional da pesquisa científica	Alta	4	Alto	4	16	$x 0,7 = 11,2$	Alto	Gestão e Governança	Mitigar	Reitoria PROPOPI ASSINTER	Dez 25
Fator interno: Ausência de ferramentas de ampla acessibilidade com disponibilização das informações sobre os grupos, suas atividades e recursos	CPG	Ausência de informação sobre os grupos e linhas de pesquisa desenvolvidos na UFDFPar	Deficiência nos mecanismos de divulgação dos grupos e linhas de pesquisa da UFDFPar	Falta de informação sobre os grupos e linhas de pesquisa desenvolvidos na UFDFPar	Média	3	Médio	3	9	$x 0,7 = 6,3$	Alto	Gestão e Governança	Mitigar	PROPOPI	Jul 24
Fator interno: Ausência de laboratório de informática e softwares específicos para o desenvolvimento de pesquisa	CPG	Redução no número de pesquisas que dependam diretamente de softwares especializados	Ausência de laboratórios para essas ações.	Baixa qualidade nas pesquisas institucionais que dependam de softwares específicos para sua realização	Média	3	Médio	3	9	$x 0,7 = 6,3$	Alto	Financeiro	Transferir	Reitoria PROTIC	Dez 24
Fator interno: Ausência da cultura de avaliação global (discente e docente) nos PPGs;	CPPGSE	Não preenchimento dos formulários de autoavaliação institucional	Baixa sensibilização e ausência de cultura de avaliação institucional	Ausência de subsídios para implantação, melhorias e gerenciamento das políticas de melhorias dos cursos de Pós-graduação Stricto Sensu	Alta	4	Alto	4	16	$x 0,8 = 12,8$	Alto	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Mitigar	CPA CPPGSE	Dez 24
Fator interno: Ausência de ferramentas de ampla acessibilidade com disponibilização das informações sobre os grupos, suas atividades e recursos;	CPPGSE	Pouca visibilidade das informações para a comunidade em geral	Falta de recursos humanos e do Sistema de gestão independentes	Impossibilidade de ampliar a visibilidade das atividades desenvolvidas pelos PPGs	Alta	4	Médio	3	12	$x 0,8 = 9,6$	Alto	Financeiro	Transferir	CPPGSE REITORIA	Jun 24

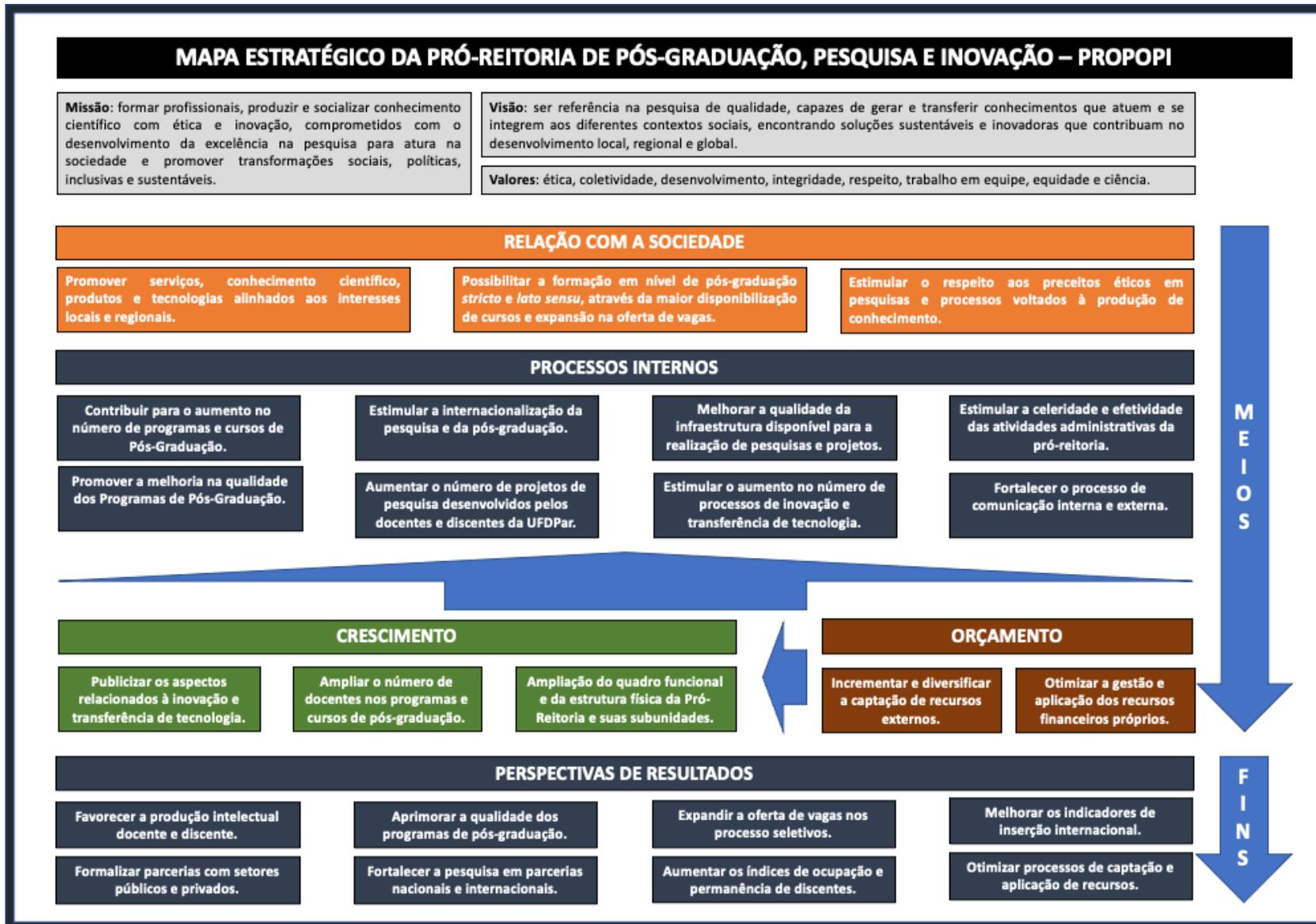
Fator interno: Baixa oferta de PPGs Stricto sensu frente à qualificação dos docentes da instituição;	CPPGSE	Muitos doutores sem atuação em PPG Stricto Sensu	Qualificação heterogênea sem um planejamento estratégico direcionado para a PG	Impossibilidade de nucleação para compor novas APCN	Média	3	Alto	4	12	$x 0,7 = 8,4$	Alto	Gestão e Governança	Mitigar Transferir	CPPGSE PROGEP Reitoria	Dez 23
Fator interno: Dificuldade de atração de novos membros para comporem o corpo docente permanente dos PPGs;	CPPGSE	Número pequeno de docentes que cumprem requisitos para credenciamento	Pouco incentivo e/ou motivação dos docentes não credenciados em publicar regularmente	Corpo docente permanente com poucas alterações a cada ciclo de avaliação	Muito Alta	5	Alto	4	20	$x 0,5 = 10$	Alto	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Transferir	Colegiados de Graduação PROGEP	Dez 25
Fator interno: Ausência de laboratório de informática e softwares específicos para o desenvolvimento de pesquisa.	CPPGSE	Uso de Softwares piratas ou não cumprimento de prazos pré-estabelecidos por ter que aprender outro software	Inexistência de um Laboratório específico para as pós-graduações com softwares específicos	Saúde dos computadores pessoais em risco pelo uso de "pirataria". Atrasos em projetos, pesquisas e publicações.	Alta	4	Alto	4	16	$x 0,7 = 11,2$	Alto	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Transferir	PROPLAN PRAD PROTIC Reitoria	Dez 24
Fator Interno - Baixa adesão e participação dos professores nos cursos de pós-graduação Lato Sensu (especializações e residências)	CPGLS	Cargo de coordenação dos cursos de pós-graduação (especializações gratuitas e residências) não ser cargo comissionado; não definição na Resolução de carga horária docente das horas dispensadas nos cursos de pós-graduação Lato Sensu (especializações gratuitas e residências)	Os cursos de pós-graduação Lato Sensu não são considerados Unidades Acadêmicas no Regimento Geral da UFDFPar.	Permanência da baixa oferta de novos cursos e de adesão e participação dos professores nos cursos de pós-graduação Lato Sensu (especializações e residências) ofertados, exercendo cargo de: coordenação, subcoordenação, docência, tutoria, orientação de TCC/TCR, etc.	Muito alto	5	Médio	3	15	$x 0,8 = 12$	Alto	Gestão e Governança	Mitigar	Reitoria PROGEP PROPLAN CPGLS	Dez 24
Fator Interno. Baixa oferta de Editais internos para o apoio de projetos e bolsas de inovação tecnológica	Reitoria, PROPOPI	Baixo interesse pelo desenvolvimento de projetos com foco em inovação	Baixa dotação orçamentária	Redução do número de projetos e negócios inovadores	Alta	4	Médio	3	12	$x 0,8 = 9,6$	Alto	Financeiro	Transferir	Reitoria PROPOPI	Jul 24
Fator Externo. Desconhecimento das competências e atribuições do NIT-UFDFPar por parte do ecossistema de inovação local	CIPI	Baixa difusão das culturas de inovação e empreendedorismo	Poucos eventos de divulgação com participação do público externo	Redução do número de pedidos de proteção de PI e de Acordos de PD&I	Média	3	Médio	3	9	$x 0,7 = 6,3$	Alto	Gestão e Governança	Mitigar	CIPI	Dez 24
Fator Externo.	CIPI	Baixo interesse	Baixa dotação	Redução do	Alta	4	Médio	3	12	$x 0,8 = 9,6$	Alto	Financeiro	Mitigar	CIPI	Dez

Ausência de verbas nas empresas privadas locais para o desenvolvimento de Acordo de PD&I, com transferência de recursos		pele desenvolvimento de projetos com foco em inovação	orçamentária nas empresas para PD&I	número de projetos e negócios inovadores											24
Fator Externo: Não fornecimento de Animais do Biotério da UFPI	Biotério	Limitação no desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão na instituição	Falta de planejamento estratégico frente às demandas da instituição	Limitação ou interrupção das atividades	Média	3	Médio	3	9	$x 0,8 = 7,2$	Alto	Gestão e Governança	Transferir	Reitoria	Set 23
Fator interno: Falta de Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) que definam o fluxo processual;	CPG	Indefinição nos trâmites de processos e ações internas voltadas para pesquisa na UFDPAr	Ausência Procedimentos Operacionais Padrão (POPs)	Retardo no trâmite de processos e ações internas voltadas para pesquisa na UFDPAr	Média	3	Médio	3	9	$x 0,5 = 4,5$	Moderado	Gestão e Governança	Mitigar	PROPOPI	Out 23
Fator interno: Baixa oferta de recursos financeiros para o desenvolvimento de projetos de pesquisas	CPG	Insuficiência na produção de artigos de qualidade, formação de recursos humanos, impacto social e manutenção das estruturas laboratoriais	Baixa oferta no fomento em nível municipal, estadual e nacional	Queda nos índices de avaliação junto aos órgãos de fomentos nacionais e baixa competitividade entre os pares regionais e nacionais	Média	3	Médio	3	9	$x 0,5 = 4,5$	Moderado	Financeiro	Transferir	Reitoria PROPOPI	Dez 24
Fator interno: Deficiência no acompanhamento do desenvolvimento dos projetos de pesquisa internos cadastrados na PROPOPI	CPG	Diminuição do comprometimento do pesquisador na execução dos projetos de pesquisa	Ineficiência de mecanismos institucionais para o acompanhamento do desenvolvimento dos projetos	Baixo índice na execução e desenvolvimento de pesquisas qualificadas	Alta	4	Médio	3	12	$x 0,5 = 6,0$	Moderado	Gestão e Governança	Mitigar	PROPOPI	Dez 24
Fator interno: Baixo conhecimento sobre o perfil dos egressos dos PPGs;	CPPGSE	Escassez de dados para geração dos relatórios de acompanhamento	Baixa adesão dos egressos aos formulários de dados para acompanhamento	Subestimação dos dados de egressos nos relatórios anuais e quadrienais da CAPES	Média	3	Alto	4	12	$x 0,5 = 6,0$	Moderado	Gestão e Governança	Mitigar	PPGs CPPGSE	Jun 24
Fator Interno. Falta de Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) que definam o fluxo processual entre os órgãos da UFDPAr de solicitações de proteção de propriedade intelectual (PI) e de Acordos de Parceria de Pesquisa,	CIPI	Atraso no desenvolvimento institucional	Criação recente do NIT e POPs ainda em desenvolvimento	Redução do número de pedidos de proteção de PI e de Acordos de PD&I	Baixa	2	Baixo	2	4	$x 1 = 4$	Moderado	Gestão e Governança	Mitigar	CIPI	Out 23

Desenvolvimento e Inovação (PD&I)															
Fator Interno: Baixa adesão da comunidade universitária nos eventos internos e externos de inovação e empreendedorismo	CIPI	Baixa difusão das culturas de inovação e empreendedorismo	Pouco interesse nos temas de inovação e empreendedorismo	Redução do número de projetos e negócios inovadores	Média	3	Médio	3	9	$x 0,5 = 4,5$	Moderado	Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Mitigar	CIPI	Dez 24
Fator Interno: Ausência de regimento que normatize as atividades do setor	Biotério	Ausência regulamentação e atribuições o setor	Não observância a necessidade de elaboração do documento	Falta de definição das competências do setor	Alta	4	Baixa	2	8	$x 0,8 = 6,4$	Moderado	Gestão e Governança	Mitigar	Biotério PROPOPI	Dez 23
Fator Interno: Falta de Procedimentos Operacionais Padrão (POPs)	Biotério	Não atendimento de demandas	Não observância a necessidade de elaboração do documento	Atraso na resposta às demandas do setor	Baixa	2	Baixo	2	4	$x 1 = 4$	Moderado	Gestão e Governança	Mitigar	Biotério PROPOPI	Out 23
Fator Interno - Ausência da cultura de avaliação global (discente e docente) dos cursos de Pós-graduação Lato Sensu	CPGLS	Não preenchimento dos formulários de autoavaliação institucional	Baixa sensibilização e ausência de cultura de avaliação institucional	Ausência de subsídios para implantação e gerenciamento das políticas de melhorias dos cursos de Pós-graduação Lato Sensu	Alta	4	Alto	4	16	$x 0,7 = 11,2$	Pequeno	Gestão e Governança	Mitigar	CPA CPGLS	Dez 24
Fator interno - Falta de Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) que definam os fluxos processuais	CPGLS	Não atendimento às demandas dos fluxos processuais	Outras demandas mais emergenciais que impossibilitaram a elaboração de tais POPs	Atraso na resposta às demandas do setor	Baixa	2	Baixo	2	4	$x 0,5 = 2$	Pequeno	Gestão e Governança	Mitigar	CPGLS	Out 23
Fator Interno: Ausência de tecnologia de informação para automatização dos processos	Biotério	Dificuldade de acompanhamento e levantamento de dados no setor	Ausência de planejamento e recursos na instituição	Demora na obtenção dos dados do setor, dificuldade de planejamento	Baixa	2	Muito Baixo	1	2	$x 0,5 = 1$	Pequeno	Gestão e Governança	Transferir	Reitoria PROTIC	Jul 24
Fator Externo: Redução ou ausência de recursos para manutenção das atividades	Biotério	Descontinuidade no desenvolvimento nas atividades do setor	Redução na produção de animais	Limitação ou interrupção das atividades	Baixa	2	Médio	3	5	$x 0,4 = 2$	Pequeno	Financeiro	Transferir	Reitoria PROPLAN	Dez 23
Fator Externo: Desconhecimento sobre Cursos de capacitação oferecidos por outras instituições de ensino e pesquisa	Biotério	Falta de capacitação continuada dos servidores do setor	Falta de planejamento estratégico frente às demandas da instituição	Incorreção na realização das atividades	Muito Baixa	1	Médio	3	3	$x 0,7 = 2,1$	Pequeno	Gestão e Governança	Mitigar	Biotério PROPOPI	Dez 23

Fonte: PROPOPI, 2023. * Financeiro / Gestão e Governança / Gestão de Pessoas e Infraestrutura / Resultados. # Evitar, Transferir, Mitigar, Aceitar.

Figura 2 – Mapa Estratégico da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação



Fonte: PROPOPI, 2022.

4.3.3. Indicadores de Desempenho da PROPOPI

As análises dos indicadores de desempenho da PROPOPI foram elaboradas a partir dos objetos alvo de análise durante a elaboração dos Quadros de gestão de risco do setor. Para tanto, foi utilizada a ferramenta *Balanced Scorecard* que permite a gestão estratégica, criando objetivos para cada uma das principais perspectivas da organização, a fim de resultar na visão de longo prazo da instituição. Essas informações estão detalhadas nos Quadros que seguem.

QUADRO 6. Balanced scorecard da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação.

BALANCED SCORECARD			
PERSPECTIVAS	OBJETIVOS	INDICADORES	METAS
Gestão e Governança	Elaborar os principais Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) que definem os fluxos processuais do setor	Atividades desempenhadas pelos setores da PROPOPI	Elaboração dos principais Procedimentos Operacionais Padrão (POPs)
	Facilitar o acesso às informações da CPPGSE e PPGs no portal da UFDPAr	Número de PPGs institucionais e em rede oferecidos pela UFDPAr;	Reformular o site CPPGSE e dos PPGs no Portal da UFDPAr
	Aumentar a oferta de PPGs <i>Stricto sensu</i>	Número de doutores sem atuação em PPGs	Disponibilizar acesso à docentes que desejam propor novas APCNs
	Acompanhar e promover melhorias nos PPGs	Número de Cursos de PPGs Indicadores das avaliações quadrienais	Realizar seminário de acompanhamento dos PPGs <i>Strictu Sensus</i>
	Conhecer o perfil dos egressos dos PPGs	Adesão dos egressos aos formulários de dados para acompanhamento	Criar página web do egresso da Pós-graduação <i>Stricto Sensus</i>
	Elaboração de resolução que normatiza as bancas remotas	Número de defesas de avaliação de trabalhos finais nos PPGs	Aprovação das Normas de bancas remotas no CONSUNI da UFDPAr
	Promover ampla divulgação de editais, proporcionar apoio a projetos através de planejamento e treinamentos	Números de projetos financiados	Aumentar captação de financiamentos externo para os PPGs <i>Strictu sensu</i>
	Avaliar os cursos de Pós-graduação <i>Lato Sensus</i> , para possibilitar melhorias e adequações necessárias	Instrumentos de avaliação de desempenho	Implementação de um método de avaliação discente e docente nos cursos de Pós-graduação <i>Lato Sensus</i>
	Publicar a Resolução que regulamenta os modelos de certificados dos Cursos de Pós-graduação <i>Lato Sensus</i>	Resolução que regulamenta os modelos de certificados dos Cursos de Pós-graduação <i>Lato Sensus</i>	Elaboração da minuta de Resolução que regulamenta os modelos de certificados dos Cursos de Pós-graduação <i>Lato Sensus</i>
	Gerir os dados da propriedade intelectual da UFDPAr	Número de pedidos de proteção de PI Número de PI sob gestão do NIT Número de contratos de TT	Apresentar demanda da necessidade de implementação de sistema automatizado para gestão da propriedade intelectual
	Planejar ações para o cumprimento ao artigo 26 da Lei 10.973/2004	Número de disciplinas ofertadas nos cursos de graduação e pós-graduação com a temática em inovação e	Elaborar plano para inserção de disciplinas de inovação e empreendedorismo em

		empreendedorismo	todas as áreas de formação de recursos humanos
	Regulamentar e estabelecer normas para o enquadramento de prestação de serviços técnicos especializados	Número de contratos de prestação de serviços tecnológicos	Elaborar Minuta de Resolução de prestação de serviços técnicos especializados na UFDPAr
	Padronizar e otimizar os processos internos para maior eficiência e qualidade dos serviços	Número de postos de trabalho em abertos no setor Diminuição do tempo de fluxo processual	Elaborar os POPs de responsabilidade dos setores da CIPI/NIT
	Incentivar servidores e discentes no desenvolvimento de ações inovadoras e de empreendedorismo	Número de projetos de inovação tecnológica Produção científica e tecnológica Número de spin-offs	Fortalecer a cultura de inovação e empreendedorismo na UFDPAr
	Para planejar e agir sobre as competências dos incisos VII, VIII e IX do art. 16, §1º da Lei 10.973/2004	Número de pedidos de proteção de PI Número de PI sob gestão do NIT Número de contratos de TT Número de projetos de inovação tecnológica Número de contratos de prestação de serviços tecnológicos	Considerar os diagnósticos dos Ecosistemas Locais de Inovação do Sebrae
	Aumentar a inserção da UFDPAr no Ecosistema Local de Inovação	Número de atividades desenvolvidas em parceria com atores do Ecosistema Local de Inovação	Criar e manter vínculo entre o NIT e os Agentes Locais de Inovação do Projeto Rede de Agentes Sebrae
	Normatização das atividades do Biotério	Atividades desenvolvidas no setor	Aprovação do Regimento do Biotério
	Produção de animais em quantidades compatíveis com as demandas da instituição respeitando a RN 15 CONCEA que trata da normatização da infraestrutura para criação e manutenção de roedores, visando aumentar a produção animal para atendimento da demanda institucional	Número de projetos de pesquisa que envolvem uso de roedores na UFDPAr; Demanda anual de roedores para o desenvolvimento de atividades de pesquisa e ensino	Fazer levantamento para construção de um novo biotério
	Garantir o fornecimento de roedores para atividades de ensino, pesquisa e extensão	Número de projetos de pesquisa que envolvem uso de roedores na UFDPAr	Obter autorização de manutenção do fornecimento de animais (roedores) da UFPI
Gestão de Pessoas e Infraestrutura	Aumentar a capacidade e a melhoria da prestação de serviços	Número de postos de trabalho em abertos no setor; Diminuição do tempo de fluxo processual	Apresentar demanda de contratação de servidores técnicos administrativos para os diferentes setores da PROPOPI
	Normatizar programa institucional de apoio à publicação científica.	Número de projetos de iniciação científica e de inovação tecnológica; Produção científica e tecnológica.	Regulamentar o programa institucional de apoio à publicação científica.
	Estabelecer programa institucional de apoio a	Número de projetos de pesquisa e de inovação	Incentivar servidores e discentes no

projetos de pesquisa e de inovação.	cadastrados; Número de laboratórios multiusuários vinculados à PROPOPI; Produção intelectual dos pesquisadores.	desenvolvimento de atividades de pesquisa.
Regulamentar os cadastros de laboratórios de pesquisa.	Quantitativo de laboratórios de pesquisa sem cadastro institucional.	Elaborar uma minuta para regulamentar o cadastro de laboratórios de pesquisa.
Melhorar o fluxo de cadastros de projetos de pesquisa na instituição	Número de cadastro de pesquisa cadastrado na PROPOPI.	Aperfeiçoar as resoluções CONSEPE/UFDPAr n.º 74 e n.º 86 de 2022 que disciplinam o cadastro de projetos de pesquisa na UFDPAr.
Promover a compreensão e valorização da ciência desenvolvida na UFDPAr junto a sociedade	Número de projetos de pesquisa desenvolvidos na UFDPAr. Número de projetos de pesquisa cadastrados na PROPOPI	Implementar um programa de divulgação de atividades de pesquisa desenvolvidas na UFDPAr.
Melhorar a Infraestrutura das secretarias	Número de PPGs institucionais e em rede oferecidos pela UFDPAr;	Apresentar necessidade de melhorias nas instalações das secretarias dos PPGs <i>Strictu sensu</i> .
Melhorar a Infraestrutura das salas de aula	Quantidade de salas de aula destinadas aos PPGs	Instalação de Smart TV, microcomputador e Web Cam nas salas de aulas dos PPGs <i>Strictu sensu</i>
Incentivar criação de cultura de avaliação global (discente e docente) nos PPGs;	Índices de preenchimento de avaliações institucionais	Criar formulário de avaliação global dos PPGs <i>Strictu Sensu</i>
Estruturar laboratório de informática com softwares específicos para o desenvolvimento de pesquisa.	Quantidades de grupos que necessitam de laboratório de informática	Apresentar demanda de estruturação 1 (um) novo laboratório de informática ligada aos PPGs
Gerar oferta de novos cursos e de adesão e participação dos servidores nos cursos de pós-graduação <i>Lato Sensu</i>	Número de novos cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i> ofertados	Disponibilização da CPGLS de acesso aos servidores da UFDPAr que desejem criar e ofertar novos cursos de pós-graduação <i>Lato sensu</i>
Melhorar o atendimento ao público interno e externo, demandantes dos serviços da CIPI, NIT e Delta InCub, contribuindo com a formação empreendedora, produção intelectual e a prestação de serviços à comunidade	Número de empresas incubadas; Número de pedidos de proteção de PI; Número de acordos de PD&I; Número de contratos de prestação de serviços tecnológicos	Elaborar plano de construção de um hub de inovação e empreendedorismo
Melhorar as condições de estrutura física do Biotério com objetivo de melhorar a qualidade de vida e produção de animais	Número de projetos de pesquisa que envolvem uso de roedores na UFDPAr e demanda anual de roedores para o desenvolvimento de atividades de pesquisa e ensino	Apresentar necessidade de realizar melhorias nas instalações físicas do biotério.

	Aumentar a capacidade e a melhoria da prestação de serviços	Número de postos de trabalho em aberto dentro do setor e tempo do fluxo processual	Apresentar demanda de contratação de servidor técnico administrativo em bioterismo
	Qualificação dos membros da equipe do Biotério	Cursos de capacitação oferecidos por IES	Participar de curso de capacitação dos servidores lotados no biotério
Financeiro	Estimular a mobilidade acadêmico/científica de estudantes e pesquisadores com instituições de ensino e de pesquisa em nível internacional	Número de Cursos de PPGs Indicadores das avaliações quadrienais	Apresentar minuta de Edital institucional de apoio à internacionalização envolvendo os PPGs.
	Ofertar bolsas para aumentar a permanência estudantil	Índice de alunos sem bolsas	Apresentar minutas de Editais de Bolsas para alunos de mestrado e doutorado matriculados nos PPGs da UFDPAr
	Incentivar profissionais para o acompanhamento dos discentes dos Programas de Residência Multiprofissional	Número de tutores e preceptores participantes dos Programas de Residência	Inclusão como ponto de pauta nos espaços de discussão, a elaboração de uma legislação própria a nível estadual e municipal que estabeleça a função de tutoria/preceptoría no SUS na planície litorânea
	Incentivar servidores e discentes no desenvolvimento de pesquisas que visem o desenvolvimento científico e tecnológico	Número de projetos de inovação tecnológica Produção científica e tecnológica	Estabelecer programa institucional de apoio a projetos de inovação tecnológica
	Estabelecer programa de apoio à manutenção de equipamentos multiusuários na UFDPAr	Número de projetos de iniciação científica e de inovação tecnológica; Produção científica e tecnológica.	Através de editais internos e externos para este fim
	Viabilizar a participação de alunos em cursos de natureza científica e tecnológica.	Número de alunos envolvidos em programas de iniciação científica e de inovação tecnológica.	Levantar a viabilidade de Implementação de programa institucional de apoio à participação de alunos em cursos de natureza científica
	Regulamentar o programa institucional de bolsa de produtividade de pesquisa.	Número de artigos publicados; Número de pesquisadores Número de projetos cadastrados	Normatização do programa institucional de bolsa de produtividade em Pesquisa.
	Melhorar os indicadores de pesquisa e produção científica da UFDPAr.	Número de projetos de pesquisa cadastrados; Número de laboratórios multiusuários cadastrados na PROPOPI; Produção intelectual dos pesquisadores.	Incremento no quantitativo de bolsas no Programa de Iniciação Científica (PIBIC) da UFDPAr.

Fonte: PROPOPI, 2023

QUADRO 7. Quadro de Identificação Institucional da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação

Identificação Institucional	Unidade Organizacional	Composição da Unidade (Resolução nº 7/2021 - CONSUNI/UFDPar)							
		Denominação	Titular	Categoria Servidor	SIAPE	Cargo	Titulação	Portaria	Início
Pró-reitoria	Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação	Pró-reitor	Jefferson Soares de Oliveira	Docente	1789383	Professor Magistério Superior	Doutor	64/2023	31/01/2023
		Secretario Administrativo da Pró-Reitoria	Não preenchido	-	-	-	-	-	-
Objetivos / Competências		Coordenador de Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu	Emerson Diógenes de Medeiros	Docente	1730053		Doutor	78/2023	02/02/2023
<p>- Oferecer ensino superior de qualidade, promovendo o desenvolvimento de pesquisa, de tecnologias e de inovação em diversas áreas do conhecimento, com inserção social e regional;</p> <p>- Estimular a criação cultural, o espírito científico e o pensamento crítico-reflexivo;</p> <p>- Formar profissionais capacitados nas diferentes áreas de conhecimento, contribuindo para sua inserção profissional e avanços na ciência e sociedade civil;</p> <p>- Incentivar a investigação científica, o desenvolvimento da ciência e tecnologia, e a criação e difusão da cultura, promovendo relações humanas éticas e cidadãs;</p> <p>- Promover a pesquisa, inovação e a internacionalização do conhecimento sustentável e colaborativo, estabelecendo parcerias acadêmicas, técnicas e científicas interinstitucionais.</p>		Divisão de Gestão Acadêmica	Carlos Eduardo do Carmo Costa Silva	TAE	1280745	Nível Médio	Graduado	257/2022	01/07/2022
		Gestor de Recursos, Processos e Editais	Não preenchido	-	-	-	-	-	-
		Coordenadora de Programas de Pós-Graduação Lato Sensu	Lorena Sousa Soares	Docente	1027914	Professor Magistério Superior	Doutora	27/2021	01/10/2021
		Coordenador de Pesquisa de Graduação	André Luiz dos Reis Barbosa	Docente	1690196	Professor Magistério Superior	Doutor	77/2023	02/02/2023
		Gestora de Projetos	Darlene Silva dos Santos	Docente	1613562	Professor Magistério Superior	Doutora	363/2022	23/07/2022
		Divisão Orçamentária de Processos e Editais	Não preenchido	-	-	-	-	-	-
		Coordenador de Inovação e Propriedade Intelectual	Giovanny Rebouças Pinto	Docente	1551921	Professor Magistério Superior	Doutor	305/2021	28/10/2021
		Chefe do Biotério	Ana Jérсия Araújo	Docente	114923	Professor Magistério Superior	Doutora	458/2023	04/08/2023

TAE: Técnico Administrativo em educação.

5. RESULTADOS

Com base nas informações expostas neste documento e levando em consideração o período de execução das atividades entre 2023 e 2025, espera-se avançar com os seguintes resultados:

- ✓ Definir os fluxos processuais do setor, a partir da elaboração dos principais POPs;
- ✓ Apresentar demanda de contratação servidores técnicos administrativos para PROPOPI;
- ✓ Estabelecer programa de apoio à manutenção de equipamentos multiusuários;
- ✓ Levantar a viabilidade de Implementação de programa institucional de apoio à participação de alunos em cursos de natureza científica;
- ✓ Normatizar o programa institucional de bolsa de produtividade em Pesquisa;
- ✓ Melhorar os indicadores de pesquisa e produção científica da UFDFPar;
- ✓ Normatizar programa institucional de apoio à publicação científica;
- ✓ Estabelecer programa institucional de apoio a projetos de pesquisa;
- ✓ Elaborar minuta para regulamentar o cadastro de laboratórios de pesquisa;
- ✓ Aperfeiçoar as resoluções CONSEPE/UFDFPar n.º 74 e 86 de 2022 que regem os cadastros de projetos de pesquisa;
- ✓ Implementar um programa de divulgação de atividades de pesquisa desenvolvidas na UFDFPar;
- ✓ Criar formulário de avaliação global dos PPGs *Strictu Sensu*;
- ✓ Realizar seminário de acompanhamento dos PPGs *Strictu Sensu*;
- ✓ Criar página web do egresso da Pós-graduação *Strictu Sensu*;
- ✓ Instalação de Smart TV, microcomputador e Web Cam nas salas de aulas dos PPGs *Strictu sensu*;
- ✓ Reformular o site CPPGSE e dos PPGs no Portal da UFDFPar;
- ✓ Apresentar necessidade de melhorias nas instalações das secretarias dos PPGs *Strictu sensu*;
- ✓ Apresentar demanda de criação de um laboratório de informática para os PPGs *Strictu sensu*;
- ✓ Disponibilizar acesso à docentes que desejam propor novas APCNs;
- ✓ Elaborar minuta de Editais de Bolsas para alunos de mestrado e doutorado matriculados nos PPGs da UFDFPar;
- ✓ Elaborar minuta de Edital institucional de apoio à internacionalização envolvendo os PPGs;
- ✓ Aprovação das Normas de bancas de defesas remotas dos PPGs *Strictu sensu*;
- ✓ Aumentar captação de financiamentos externos para os PPGs *Strictu sensu*;
- ✓ Apresentar demanda de contratação de servidores técnicos administrativos para secretaria da CPPGSE e para cada PPG *Strictu Sensu*;
- ✓ Ofertar novos cursos de pós-graduação *Lato Sensu*, para qualificação técnica e profissional da comunidade;

- ✓ Organizar e planejar melhorias e adequações necessárias nos cursos de Pós-graduação *Lato Sensu*;
- ✓ Incentivar profissionais (tutores e preceptores) para o acompanhamento dos discentes dos Programas de Residência Multiprofissional;
- ✓ Padronizar os certificados dos Cursos de Pós-graduação *Lato Sensu*;
- ✓ Elaborar plano de construção de um hub de inovação e empreendedorismo;
- ✓ Apresentar demanda da necessidade de implementação de sistema automatizado para gestão da propriedade intelectual;
- ✓ Elaborar plano para inserção de disciplinas de inovação e empreendedorismo em todas as áreas de formação de recursos humanos;
- ✓ Estabelecer programa institucional de apoio a projetos de inovação tecnológica.
- ✓ Elaborar Minuta de Resolução de prestação de serviços técnicos especializados na UFDPAr;
- ✓ Fortalecimento da cultura de inovação e empreendedorismo na UFDPAr;
- ✓ Considerar os diagnósticos dos Ecossistemas Locais de Inovação do Sebrae;
- ✓ Criar e manter vínculo entre o NIT e os Agentes Locais de Inovação do Projeto Rede de Agentes Sebrae;
- ✓ Obter autorização de manutenção do fornecimento de animais (roedores) da UFPI;
- ✓ Participar de curso de capacitação dos servidores lotados no biotério;
- ✓ Apresentar demanda de contratação de servidor técnico administrativo em bioterismo;
- ✓ Fazer levantamento para construção de um novo biotério;
- ✓ Aprovação do Regimento do Biotério;
- ✓ Apresentar necessidade de realizar melhorias nas instalações físicas do atual biotério.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

As ferramentas de análise de riscos desempenham um papel fundamental para os gestores que buscam uma abordagem sistemática na análise de riscos, fornecendo subsídios para tomadas de decisão precisas dentro da organização. Nesse sentido, o desenvolvimento de um Plano de Gestão de Risco torna-se uma ferramenta importante para diagnosticar o setor de gestão e direcionar a instituição na tomada de decisões estratégicas, tanto para mitigar problemas quanto para conduzir processos de forma eficiente, visando alcançar os melhores resultados.

Essa ação permite ao gestor priorizar os principais macroprocessos da universidade, criar um banco de dados com eventos que possam afetar o alcance dos objetivos, registrar os mecanismos de controle relacionados a cada evento identificado, identificar os riscos que demandam maior atenção por parte dos gestores, aprimorar a gestão por processos e, principalmente, fortalecer a governança corporativa.

Dessa forma, para que a PROPOPI possa atingir seus principais objetivos, é necessário investir na ampliação da infraestrutura física para atividades de pesquisa na instituição, fortalecer os programas de pós-graduação e promover estímulos para o desenvolvimento de uma cultura empreendedora e inovadora. Todas essas ações devem estar alinhadas prioritariamente com as demandas, potencialidades e particularidades da região em que a instituição atua.

Portanto, é importante que a PROPOPI avance na elaboração de documentos orientativos, como regimentos, resoluções e procedimentos operacionais padrões (POPs), que servirão de base e direcionamento para as ações da universidade. Esses documentos devem considerar o potencial dos docentes, a qualidade do corpo técnico e o planejamento estratégico da instituição, a fim de fornecer um ensino de qualidade e atender às demandas locais, regionais e nacionais.

REFERÊNCIAS

UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA. Conselho Universitário. **Resolução nº 2/2020, de 12 de fevereiro de 2020**. Institui a estrutura inicial para implantação da Universidade Federal do Delta do Parnaíba. Disponível em: https://ufdpar.edu.br/reitoria/reitoria-1/documentos/resolucoes/resolucoes-consuni/2020/resolucao_no_2_de_12_de_fevereiro_de_2020r_-_resolucao_no_2_de_12_de_fevereiro_de_2020r_-_dou_-_imprensa_nacional20201023093001.pdf. Acesso em 01 de jul. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA. Conselho Universitário. **Resolução nº 07/2021 de 08 de outubro de 2021**. Aprova a estrutura organizacional e distribuição dos cargos de direção, funções gratificadas e funções comissionadas de coordenação de cursos da UFDPAr. Disponível em: https://ufdpar.edu.br/reitoria/reitoria-1/documentos/resolucoes/resolucoes-consuni/2021/resolucao_07_2021_consuni_compressed-1.pdf. Acesso em 01 de jul. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA. Conselho Universitário. **Resolução nº 19/2022 de 31 de maio de 2022**. Dispões sobre a criação da Incubadora Delta Incub da Universidade Federal do Delta do Parnaíba e seu Regimento Interno. Disponível em: https://ufdpar.edu.br/reitoria/reitoria-1/documentos/resolucoes/resolucoes-consuni/2022/resolucao_consuni_no_19_de_31_de_maio_de_2022.pdf. Acesso em 01 de jul. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA. Conselho Universitário. **Resolução nº 29/2022 de 02 de dezembro de 2022**. Aprova a Política de Gestão de Riscos da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr). Disponível em: <https://ufdpar.edu.br/reitoria/reitoria-1/documentos/resolucoes/resolucoes-consuni/2022/resolucao-consuni-no-29-de-02-de-dezembro-de-2022.pdf>. Acesso em 01 de jul. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA. Gabinete da Reitoria. **Portaria nº 388/2023, de 05 de junho de 2023**. Designa Comissões Setoriais responsáveis pela discussão da Estruturação do PDI da Universidade Federal do Delta do Parnaíba. Disponível em: <https://ufdpar.edu.br/reitoria/reitoria-1/documentos/portarias/atos-e-portarias-da-reitoria/2023/portaria-no-388-de-05-de-julho-de-2023-1.pdf>. Acesso em 01 de jul. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA. Gabinete da Reitoria. **Portaria nº 388/2023, de 05 de junho de 2023**. Designa Comissões Setoriais responsáveis pela discussão da Estruturação do PDI da Universidade Federal do Delta do Parnaíba. Disponível em: <https://ufdpar.edu.br/reitoria/reitoria-1/documentos/portarias/atos-e-portarias-da-reitoria/2023/portaria-no-388-de-05-de-julho-de-2023-1.pdf>. Acesso em 01 de jul. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA. Plano de Gestão de Riscos da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação - PROPOPI. 2022. Disponível em:
<https://ufdpar.edu.br/UFDPar/paginas/paginas-pdu/acompanhamento-pro-reitorias/diagnostico-pro-reitorias-paginas/diagnostico-arquivos/plano-de-gestao-de-riscos-diag-propopi.pdf/@@download/file/PLANO%20DE%20GESTAO%20DE%20RISCOS%20-%20PROPOPI.pdf>.
Acesso em 01 de jul. 2023.